

ZARZĄDZENIE NR 236/2018
BURMISTRZA KLESZCZEL

z dnia 24 maja 2018 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kleszczelach.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 62/2011 Burmistrza Kleszczel z dnia 6 września 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kleszczelach, zmienionego zarządzeniem Nr 198/2013 z dnia 4 lipca 2013 r., Nr 11/2016 z dnia 27 stycznia 2015 r., Nr 18/2015 z dnia 27 lutego 2015 r., Nr 113/2016 z dnia 20 czerwca 2016 r. i Nr 153/2017 z dnia 20 lutego 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) po § 12 dodaje się § 12a w brzmieniu:
 - „§ 12a. 1. W Urzędzie wyznacza się inspektora ochrony danych.
 2. W porozumieniu z jednostkami organizacyjnymi Gminy może być wyznaczony wspólny inspektor ochrony danych.
 3. Zadania inspektora określają odrębne przepisy.
 4. Dopuszcza się powierzenie funkcji inspektora ochrony danych pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku urzędniczym, jeżeli wykonywanie innych obowiązków nie naruszy prawidłowego wykonywania obowiązków określonych w ust. 3 i nie będzie powodowało konfliktu interesów.
 4. Inspektor ochrony danych podlega bezpośrednio Burmistrzowi Kleszczel.
 5. Przy znakowaniu spraw inspektor ochrony danych używa symbolu IOD.”
- 2) w § 21 ust. 1 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) współpraca z inspektorem ochrony danych w zakresie realizowanych przez niego zadań;”
- 3) w § 23 ust. 1:
 - a) w pkt 1 lit. h otrzymuje brzmienie:

„h) opracowywanie dokumentacji wewnętrznej z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych;”
 - b) pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12) prowadzenie spraw w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3;”
- 4) w § 24 ust. 1:
 - a) w pkt 4 po lit. k dodaje się lit. l w brzmieniu:

„l) koordynacja prac związanych z realizacją ustawy Prawo łowieckie, w tym szacowanie szkód łowieckich;”
 - b) w pkt 2 po lit. x dodaje się lit. y w brzmieniu:

„y) realizacja zadań wynikających z ustawy Prawo wodne związanych z wykorzystywaniem wody do kąpieli;”
 - c) po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy:
 - a) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów bhp

- w Urzędzie,
- b) prowadzenie szkoleń z zakresu bhp pracowników, stażystów, praktykantów, osób kierowanych w ramach prac społecznie użytecznych,
 - c) współdziałanie ze służbą zdrowia w zakresie profilaktyki zdrowotnej,
 - d) dokonywanie analizy stanu bhp oraz przyczyn wypadków przy pracy w Urzędzie,
 - e) udział w dochodzeniach wypadkowych oraz sporządzanie stosownych dokumentów,
 - f) prowadzenie rejestrów wypadków przy pracy i chorób zawodowych, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących tych spraw,
 - g) opracowywanie i prowadzenie kart oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy,
 - h) sporządzanie i przedstawianie pracodawcy, co najmniej raz w roku okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - i) współpraca z organami Państwowej Inspekcji Pracy i Inspekcji Sanitarnej w zakresie spraw związanych z warunkami pracy
 - j) prowadzenie gospodarki odzieżą i obuwem roboczym, środkami ochrony indywidualnej, środkami higieny osobistej oraz napojami;
 - k) zapewnienie wyposażenia w środki do udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

mgr inż. Aleksander Sielicki

