

**ZARZĄDZENIE NR 242/2014**

**BURMISTRZA KLESZCZEL**

z dnia 10 lutego 2014 r.

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miejskiej w Kleszczelach.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej w Kleszczelach powziętych podczas obrad XXII sesji Rady w dniu 6 lutego 2014 r. określa harmonogram stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

mgr inż. Irena Niegierewicz

Załącznik do zarządzenia Nr 242/2013  
Burmistrza Kleszczel  
z dnia 10 lutego 2014 r.

**Harmonogram**  
**realizacji uchwał Rady Miejskiej w Kleszczelach powziętych podczas XXII**  
**sesji w dniu 6 lutego 2014 r.**

<b>Uchwała Rady Miejskiej w Kleszczelach</b>	<b>Sposób realizacji i zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
Nr XXII/173/2014 w sprawie rozpatrzenia skargi na kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	Przesłanie odpowiedzi na skargę stronie skarżącej	07.02. 2014 r.	Sekretarz Gminy	Burmistrz Kleszczel
Nr XXII/174/2014 w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Hajnówce na uchwałę Rady Miejskiej w Kleszczelach w sprawie opłaty targowej wraz z odpowiedzią na skargę	Przesłanie uchwały wraz z materiałami w sprawie do Sądu Administracyjnego w Białymstoku	07.02.2014 r.	Sekretarz Gminy	Burmistrz Kleszczel
Nr XXII/175//2014 w sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	1) przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	do 7 dni od podjęcia uchwały	Sekretarz Gminy	Burmistrz Kleszczel
	2) przekazanie uchwały kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	do 14 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy
	3) realizacja zadań dotyczących wypłaty dodatku energetycznego	po upływie 14 dni od publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	Burmistrz Kleszczel

Nr XXII/176/ w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020	1) przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	do 7 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy
	2) przekazanie uchwały kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	do 14 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy
	3) udzielanie pomocy w zakresie dożywiania zgodnie z postanowieniami uchwały	po upływie 14 dni od publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	Skarbnik Gminy
Nr XXII/177/2014 w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020	1) przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	do 7 dni od podjęcia uchwały	Sekretarz Gminy	Burmistrz Kleszczel
	2) przekazanie uchwały kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	do 14 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy
	3) przyjmowanie zwrotu wydatków w zakresie dożywiania zgodnie z ustaleniami przyjętymi uchwałą	po upływie 14 dni od publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	Burmistrz Kleszczel
Nr XXII/178/2014 w sprawie ustanowienia programu osłonowego w gminie Kleszczele dla potrzeb realizacji wieloletniego	1) przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	do 7 dni od podjęcia uchwały	Sekretarz Gminy	Burmistrz Kleszczel
	2) przekazanie uchwały kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	do 14 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy

programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 -2020	3) realizacja Programu zgodnie z ustaleniami przyjętymi w uchwale	po upływie 14 dni od publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	Burmistrz Kleszczel
Nr XXII/179/2013 w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części	1) przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	do 7 dni od podjęcia uchwały	Sekretarz Gminy	Burmistrz Kleszczel
	2) przekazanie uchwały kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczelach	do 14 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy
	3) przy udzielaniu zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części stosować ustalenia zawarte w uchwale	po upływie 14 dni od publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	Podinspektor ds. środowiska	Kierownik Referatu Inwestycji i Środowiska
Nr XXII/180/2013 zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu gminy na 2014 rok	przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	do 7 dni od podjęcia uchwały	podinspektor ds. kancelaryjnych i obsługi rady	Sekretarz Gminy
	Wprowadzenie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy zgodnie z uchwałą	2014 r.	Skarbnik Gminy	Burmistrz Kleszczel