

Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 183/2013
BURMISTRZA KLESZCZEL
z dnia 28 marca 2013 r.
w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2013 roku.

Na podstawie § 2 zarządzenia Wojewody Podlaskiego Nr 185/2012 z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2013 roku **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się wytyczne w sprawie realizacji zadań obronnych w 2013 roku stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się instytucje administracji publicznej, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne działające na administrowanym terenie do terminowej realizacji zadań określonych w wytycznych.

§ 3. Nadzór, koordynację i kontrolę nad realizacją zadań obronnych powierza się pracownikowi prowadzącemu sprawy obronne w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
/ - / mgr inż. Irena Niegierewicz

Wytyczne w sprawie realizacji zadań obronnych w Gminie Kleszczele w 2013 roku.

§1. Zasadniczym celem w realizacji zadań obronnych w Kleszczelach w 2013 r. będzie doskonalenie stopnia gotowości organów administracji publicznej oraz jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§2. Głównym kierunkiem działania będzie utrzymanie gotowości do przejęcia kierowania pozamilitarnym systemem obrony administrowanego obszaru podczas podnoszenia gotowości obronnej państwa.

§3. Realizacja założonego celu, o którym mowa w § 1 będzie przebiegać poprzez wykonanie następujących zadań:

- 1) opracowanie przez wszystkie szczeble administracji publicznej oraz przedsiębiorców szczegółowych planów realizacji zadań obronnych w 2013 r.,
- 2) dokonanie przeglądu i aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych z udziałem osób zaangażowanych w ich wykonanie,
- 3) praktyczne przygotowanie pracowników jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do realizacji zadań obronnych zawartych w kartach realizacji zadań operacyjnych,
- 4) zapoznanie osób funkcyjnych, biorących udział w rozwinięciu i przemieszczeniu urzędu, instytucji na stanowisko kierowania w zapasowym miejscu pracy, ze szczegółowymi obowiązkami wynikającymi z tego faktu,
- 5) systematyczne aktualizowanie dokumentów wspomagających kierowanie:
 - a) dokumentacji stałego dyżuru urzędu (instytucji) z zadaniem dostosowania jej do realnych uwarunkowań organizacyjnych we własnej jednostce organizacyjnej,
 - b) regulaminu organizacyjnego urzędu (instytucji) do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
 - c) dokumentacji związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania organu na stanowiskach kierowania.
- 6) realizacja uzgodnionego z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Planu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego zwanego dalej „WBiZK” szkolenia obronnego na 2013 r.,
- 7) nakładanie przez burmistrzów (prezydentów miast), wójtów obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.

I. **Szczegółowy plan realizacji zadań obronnych w 2013 roku.**

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1.	Opracowanie i uzgodnienie z WBiZK Planu szkolenia obronnego na 2013 r.	Burmistrz	31 marca

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
2.	Uaktualnienie dokumentów wspomagających kierowanie: 1) dokumentacji stałego dyżuru urzędu (instytucji); 2) regulaminu organizacyjnego urzędu (instytucji) do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie i wojny; 3) dokumentacji związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania organu na stanowiskach kierowania, w tym uaktualnienie dokumentacji głównego stanowiska kierowania do funkcjonowania w zapasowym miejscu pracy.	Burmistrz	Od 1 marca do 31 marca
3.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z planowaniem, nakładaniem i przeznaczaniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony wg wzorów stanowiących załącznik do stosownych rozporządzeń.	Burmistrz	31 sierpnia
4.	Realizacja uzgodnionych z WBiZK planów szkolenia obronnego na 2013 r.	Burmistrz	30 listopada
5.	Opracowanie sprawozdania ze szkolenia obronnego i przesłanie do WBiZK.	Burmistrz	30 listopada

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
6.	Utrzymanie gotowości do osiągania stopni alarmowych zgodnie z ustaleniami zawartymi	Burmistrz	na bieżąco

	w Zarządzeniu Nr 149/2012 Wojewody Podlaskiego z dnia 04 października 2012 r. w sprawie podejmowania działań porządkowo-ochronnych na obszarze województwa podlaskiego, w ramach wprowadzania stopni alarmowych przewidzianych w ustawie o zarządzaniu kryzysowym.		
7.	Prowadzenie rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych.	Burmistrz	na bieżąco

BURMISTRZ
/ - / mgr inż. Irena Niegierewicz